

## راهنمای تهیه و ارسال مقالات دومین کنگره بین‌المللی و ششمین همایش کشوری بروسلوز

### نکات مورد توجه:

- ۱- مقاله ارائه شده باید صرفاً جهت ارائه در این همایش تهیه گردیده و قبلاً در مجلات و کنفرانس‌های مشابه ارائه نشده باشد.
- ۲- ارائه مقالات در دو زبان انگلیسی یا فارسی مجاز خواهد بود.
- ۳- کلیه مقالات باید به صورت الکترونیکی و در فرمت word 2003-2007 ارائه گردد. شایان ذکر است که فایل‌های ارائه شده باید قابل ویرایش باشد. **مقالات با فرمت pdf و jpg قابل پذیرش نخواهند بود.**
- ۴- مقالات پذیرفته شده به شکل پوستر، درج در لوح فشرده همایش و در صورت تأیید به صورت سخنرانی ارائه خواهد شد.
- ۵- فرمت مربوط به تهیه فایل ارائه پوستر متعاقباً اعلام خواهد شد.
- ۶- متقاضیان ارائه سخنرانی یا پوستر باید حداقل یک چکیده مقاله جهت داوری کمیته علمی همایش ارسال نمایند و امکان ارسال بیش از یک چکیده مقاله وجود دارد. تمام مقالات پذیرفته شده در کتابچه خلاصه مقالات همایش چاپ خواهند شد.
- ۷- جهت دریافت گواهی ارائه مقاله از سوی همایش، حضور فرد ارائه دهنده مقاله ضروری می باشد. نحوه ارائه باید مطابق راهنمای نحوه ارائه سخنرانی و یا پوستر باشد که در سایت همایش در دسترس قرار خواهند گرفت.
- ۸- نویسنده ارائه دهنده مقاله تضمین می نماید که تمامی نویسندگان مقالات از محتوای مقاله ثبت شده آگاه می باشند و آن را قبول دارند.
- ۹- ثبت نام فرد ارائه دهنده مقاله که چکیده مقاله وی به عنوان سخنران یا پوستر پذیرفته شود به صورت رایگان صورت می گیرد. سایر نویسندگان مقاله پذیرفته شده می بایست جهت حضور در همایش نسبت به پرداخت کل هزینه ثبت نام اقدام کنند. به تمامی شرکت کنندگان گواهی حضور در همایش به صورت جداگانه ارائه می شود.
- ۱۰- گواهی ارائه مقاله تنها به فرد ارائه دهنده مقاله داده می شود و اسامی سایر نویسندگان مقاله در کتاب همایش درج می گردد.
- ۱۱- گواهی‌های همایش افرادی که جزء گروه هدف برنامه هستند ۱۰ روز بعد از اتمام برنامه در سایت آموزش مداوم برنامه به آدرس [www.ircme.ir](http://www.ircme.ir) قابل دسترسی است و گواهی سایر افراد پس از مراسم اختتامیه و در محل همایش توزیع خواهند شد.

۱۲- تنها روش پرداخت هزینه ثبت نام همایش، ثبت نام حضوری در محل همایش و در روز برگزاری آن خواهد بود.

۱۳- تنها پوسترهایی که طبق راهنمای تهیه پوستر تهیه شده باشند، پذیرفته می شوند. راهنمای تنظیم سخنرانی و راهنمای تهیه پوستر بعد از اعلام نتایج داوری مقالات در سایت مرکز قرار داده می شود.

۱۴- در صورت عدم امکان حضور فرد ارائه دهنده پوستر در روز تعیین شده، همکاران وی می توانند پس از ثبت نام جداگانه و پس از هماهنگی با مسئول مربوطه در همایش نسبت به نصب و ارائه پوستر اقدام نمایند.

۱۵- همراه داشتن کارت ملی در روز برگزاری همایش الزامی است.

۱۶- امتیاز آموزش مداوم به ارائه دهنده پوستری که جزء گروه های هدف همایش باشند تعلق خواهد گرفت و در صورتی که ارائه دهنده پوستر جزء گروه های هدف همایش نباشد تنها گواهی ارائه پوستر دستی را دریافت می کند.

۱۷- حضور و غیاب روزانه در محل همایش توسط گروه ثبت نام همایش صورت خواهد گرفت و در کسب امتیازهای بازآموزی و صدور گواهی های مربوطه لحاظ خواهد شد.

۱۸- پذیرش مقالات تنها در صورت احراز شرایط و فرمت های محتوایی و نگارشی همایش صورت خواهد پذیرفت

## فرمت تهیه مقالات:

- ۱- مقالات باید موارد ذیل را شامل شود:
  - ✓ عنوان مقاله حداکثر در ۱۰ کلمه
  - ✓ نام نویسنده/ نویسندگان به همراه سمت و سازمان مربوطه/ تحصیلات و دانشگاه محل تحصیل (نام نویسنده مسئول آندرلاین شود)
  - ✓ پست الکترونیک نویسندگان
  - ✓ چکیده مقاله
  - ✓ واژگان کلیدی
  - ✓ شرح مقاله مشتمل بر:
    - چکیده فارسی مقاله حداکثر در ۳۰۰ کلمه و دارای عنوان و بخش‌های "سابقه و هدف"، "روش بررسی"، "یافته‌ها و نتیجه‌گیری" باشد.
    - چکیده انگلیسی مقاله حداکثر در ۲۵۰ کلمه و دارای عنوان و بخش‌های "Background"، "Materials and Methods"، "Result" و "Conclusion" باشد.
- ۲- فاصله خطوط به شکل single و یا 1 cm باشد.
- ۳- قلم نگارش مقالات در بخش فارسی B Nazanin و در بخش انگلیسی Time New Roman باشد.

بخش مقاله	سایز قلم انگلیسی	سایز قلم فارسی
عنوان مقاله	15 Time New Roman-Bold	16 B Nazanin- Bold
نام نویسنده/نویسندگان / سمت و سازمان	11 Time New Roman-Bold	12 B Nazanin- Bold
پست الکترونیک	11 Time New Roman	
واژگان کلیدی	11 Time New Roman	12 B Nazanin
تیترها	12 Time New Roman-Bold	13 B Nazanin- Bold
زیرنویس، جداول، نمودارها، اشکال	11 Time New Roman	12 B Nazanin
متن داخل جدول	11 Time New Roman	12 B Nazanin
کلمات انگلیسی	11 Time New Roman	
متن اصلی	11 Time New Roman	12 B Nazanin

## نحوه ارسال مقالات:

- ۱- چکیده مقالات باید حداکثر تا ۹۴/۷/۲۰ و تنها از طریق پست الکترونیک [6thnicb@sbmu.ac.ir](mailto:6thnicb@sbmu.ac.ir) همایش ارسال شوند. کمیته علمی همایش مرجع رد و یا پذیرش چکیده مقاله به صورت سخنرانی و یا پوستر می باشد. مقالاتی که از طریق فاکس و پست ارسال شوند مورد پذیرش قرار نخواهند گرفت.
- ۲- نتیجه داوری مقالات حداکثر تا ۱۰ روز قبل از برگزاری همایش از طریق پست الکترونیک [6thnicb@sbmu.ac.ir](mailto:6thnicb@sbmu.ac.ir) به اطلاع نویسندگان خواهد رسید.